

※この用紙は、すべて委任者の方が記入してください。

委 任 状 (戸籍等交付用)

坂祝町長 あて

令和 年 月 日

本籍	坂祝町	筆頭者	
請求するもの (必要なものの□にチェックして下さい。)			必要通数
<input type="checkbox"/> 全部事項証明(戸籍謄本)			通
<input type="checkbox"/> 個人事項証明(戸籍抄本) (必要な人の氏名ー)			通
<input type="checkbox"/> 改正原戸籍謄本			通
<input type="checkbox"/> 改正原戸籍抄本 (必要な人の氏名ー)			通
<input type="checkbox"/> 除籍謄本			通
<input type="checkbox"/> 除籍抄本 (必要な人の氏名ー)			通
<input type="checkbox"/> 戸籍の附票の写し (必要な人の氏名ー)			通
<input type="checkbox"/> 身分証明書 (必要な人の氏名ー)			通
<input type="checkbox"/> 届書の写し 年 月 日届出 (届)			通
<input type="checkbox"/> 受理証明書 年 月 日届出 (届)			通
<input type="checkbox"/> その他()			通

委任者	住所	
	氏名	
	使いみち	具体的に記入してください。

上記の戸籍等の取得に関する権限を、次の者に委任します。

代理人	住所	
	氏名	